

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



	<p><b>ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE</b>  <b>"Michele Maria MILANO"</b>                  Via dello Sport, 25 - 89024 POLISTENA (RC)                  TEL.: 0966.931047 - C.F.: 82000860807 - C.M.: RCTF030008  <a href="mailto:rctf030008@istruzione.it">rctf030008@istruzione.it</a> - <a href="mailto:RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT">RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT</a> - <a href="http://www.itispolistena.edu.it">www.itispolistena.edu.it</a></p>	
	<p>ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA - GRAFICA E COMUNICAZIONE -                  INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA - SISTEMA MODA                  CORSO SERALE PER ADULTI: TRIENNIO DI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA</p>	
	<p> </p>	

Prot. n° e data vedi segnatura

Al Sito dell'Istituzione Scolastica

All'Albo online

Agli Atti della scuola - Pratica PNRR Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - (D.M. 170/2022)

All'Amministrazione Trasparente

**AVVISO DI SELEZIONE ESTERNA FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI INDIVIDUALI DI ESPERTO PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO.**

**Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle**

**scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica**

**Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - (D.M. 170/2022)**

**TITOLO PROGETTO: "#NonDisperdiamoci"**

**CUP: E14D22004910006 - CIP: M4CIII.4-2022-981-P-19038**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** in particolare l'art. 43 del D.I. n.129/2018 (Capacità ed autonomia negoziale), con il quale alle Istituzioni scolastiche viene riconosciuta la piena autonomia negoziale nell'ambito delle Leggi e dei Regolamenti vigenti, nonché viene statuito il divieto di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del Personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** in particolare l'art. n. 44 c. 4 del D.I. n. 129/2018 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale), nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), può avvalersi dell'opera di

esperti esterni;

**VISTO** l'importo dell'affidamento che risulta essere inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici, come da Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;

**VISTO** il Programma annuale E.F.2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 5 del 31/01/2023;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n.170, ha individuato 3.198 istituzioni scolastiche beneficiarie di finanziamento per la realizzazione di "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 29 dicembre 2021, n. 361, recante "Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione in attuazione della linea di intervento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

**VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione all'attuazione delle misure di cui al citato decreto ministeriale n. 170 del 2022;

**VISTO** l'accordo di concessione del Ministro dell'Istruzione Prot. n. M\_PI.AOOGABMI.R.U.0051325 del 18.03.2023 riguardante l'autorizzazione al progetto;

**VISTO** il decreto di assunzione in Bilancio Prot. n. 2810 del 18/04/2023;

**RILEVATA** la necessità di reperire primariamente tra il personale interno alla scuola la figura di Esperto Esterno e Tutor per la realizzazione di percorsi laboratoriali co-curricolari, nell'ambito del progetto PNRR contro la dispersione scolastica;

**VISTA** la Determina di avvio procedure risorse umane tra Personale Docente interno - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - Titolo: "NonDisperdiamoci", prot. n. 13056/2023 del 26.10.2023;

## EMANA

Il seguente Avviso di selezione esterna comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di n. 4 Esperti per la realizzazione dei seguenti percorsi:

### **Percorsi di mentoring e orientamento del progetto "NON DISPERDIAMOCI"**

- n° partecipanti per ciascuna edizione: **1**
- n° edizioni: **78**
- n° ore per ciascuna edizione: **19**

Può partecipare alla selezione il personale docente interno e/o esperti formatori esterni con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal progetto PNRR "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" (D.M. 170/2022). Linea di investimento M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali.

### **Articolo 1 - Soggetti interessati - Ordine di precedenza**

La procedura di reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza: 1. personale esterno alla pubblica Amministrazione, (professionisti autonomi privati), in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della Legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della Legge 191/1998. In caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà al sorteggio.

### **Articolo 2 - Oggetto dell'incarico**

L'incarico ha per oggetto la realizzazione di 78 edizioni da 19 ore dei percorsi di mentoring e orientamento nell'ambito del progetto "NON DISPERDIAMOCI" - n. partecipanti 1 per ciascuna edizione.

Gli Esperti dovranno realizzare attività di mentoring o orientamento, sostegno alle competenze disciplinari e coaching motivazionale in favore degli studenti con particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Gli interventi prevedono l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, con un rapporto di tipo 1:1. Gli studenti sono guidati in presenza con lo scopo di consentire loro di acquisire consapevolezza sul contesto attuale e sulle proprie attitudini, per proiettarsi nello scenario futuro e affrontare scelte coscienti. Lo stile di conduzione deve essere altamente motivazionale e prevedere un approccio personalizzato. Le attività si concludono con la restituzione di un Progetto di Sviluppo finale, ovvero il profilo della persona in termini di caratteristiche peculiari e attitudini, indicando i punti di forza e di sviluppo, da considerare per operare scelte consapevoli. Ciascun percorso viene

erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di servizio dell'incaricato. Per facilitare al massimo la partecipazione degli studenti, i percorsi potranno essere erogati in orario pomeridiano e/o anche in orario curricolare.

<b>Figura Richiesta</b>	<b>Numero Edizioni</b>	<b>Numero Ore</b>	<b>Periodo di svolgimento</b>	<b>Compenso (Lordo Stato)</b>
Esperti di area psico-pedagogica, sociologica inclusione, mentoring, orientamento, mental coaching.	78	19	Da dicembre 2023 a dicembre 2024	42,00 €/ora

### **Articolo 3 - Destinatari**

Studentesse e studenti dell'ITIS "M.M.MILANO" di Polistena.

In particolare, gli interventi riguarderanno:

- STUDENTI PRIMO BIENNIO: coaching professionale e motivazionale (studenti non frequentanti, ripetenti, provenienti da altre scuole e/ a rischio di abbandono scolastico);
- STUDENTI DEL SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO: coaching professionale e orientamento (studenti delle classi seconde, terze, quarte e quinte a rischio dispersione implicita)

### **Articolo 4 - Requisiti richiesti**

Alla procedura selettiva di cui al presente avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- b) titolo di accesso al ruolo (Laurea);
- c) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- d) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- e) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica.

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae o dagli allegati, pena esclusione. Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

### **Articolo 5 - Prestazioni richieste**

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- Collaborare con il GRUPPO DI LAVORO per la prevenzione alla dispersione scolastica di cui al decreto del MI n. 170 del 24/06/2022 e con i Consigli di Classe;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico; • predisporre la struttura del modulo;
- predisporre il materiale necessario;
- realizzare l'attività progettuale, rispondendo ai diversi bisogni dei destinatari e lavorando sulle esperienze dei partecipanti;
- mettere a disposizione le proprie competenze specifiche per valorizzare i talenti dello studente;
- seguire lo studente durante le ore di attività calendarizzate autonomamente non in orario di servizio e non in orario di lezione dello studente;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- rispettare il cronoprogramma predisposto dalla Dirigenza scolastica, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero;
- fornire ai consigli di classe, per tramite del Team per la dispersione, un report periodico circa l'andamento dei

- percorsi e una dettagliata relazione finale sugli obiettivi raggiunti;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica dei risultati ottenuti;
- rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

### Articolo 6 - Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia di valutazione:

ESPERTO FORMATORE	Punteggio Max 70 punti		Autovalutazione (inserire il punteggio)	Punteggio riconosciuto (dalla Commissione)
Laurea specialistica pertinente (vecchio o nuovo ordinamento di 2° livello):	Votazione fino a 90 Votazione da 91 a 100 Votazione da 101 a 110 Lode	Punti 5 Punti 7 Punti 9 Punti 10	.....	.....
Laurea triennale (in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)	Fino a 110: 1 punto; 110 con lode: 2 punti	Max 2 punti	.....	.....
Dottorato di ricerca e/o seconda laurea specialistica	Punti 4 per ogni titolo	Max 8 punti	.....	.....
Master universitari e/o corsi di specializzazione universitari riconosciuti, pertinenti all'area prescelta	Punti 3 per ogni titolo	Max 6 punti	.....	.....
Corsi di aggiornamento pertinenti all'area prescelta	Punti 1 per ogni esperienza	Max 3 punti	.....	.....
Pubblicazioni inerenti ad una delle aree tematiche per le quali si concorre	Punti 1 per ogni esperienza	Max 3 punti	.....	.....
Esperienza di docenza universitaria o in corsi post-laurea nell'area prescelta	Punti 2 per ogni esperienza annuale	Max 8 punti	.....	.....
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	Inferiore a 5 anni Punti 5 Superiore a 5 anni Punti 10	Max 10 punti	.....	.....
Esperienza di docenza/tutor in progetti PON, o finanziati dal MIUR oUSR (non precedentemente inseriti)	Punti 4 per ogni esperienza	Max 12 punti	.....	.....
Altre esperienze in progetti PON o similari (profili diversi dalla docenza)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 8 punti	.....	.....
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>			.....	.....

### Articolo 7 - Presentazione delle candidature

Gli aspiranti dovranno produrre:

- domanda di partecipazione (Allegato 1), corredata di Curriculum Vitae in formato europeo
- proposta formativa (Allegato 2)
- scheda di autovalutazione (Allegato 3)
- modello di autodichiarazione (Allegato 4)
- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico.

La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

L'istanza dovrà pervenire **entro le ore 14:00 del giorno 25/11/2023** a mezzo mail all'indirizzo: [rcf030008@istruzione.it](mailto:rcf030008@istruzione.it) o all'indirizzo PEC: [RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RCTF030008@PEC.ISTRUZIONE.IT) o tramite posta (non fa

fede il timbro postale) o consegnata brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto recante in oggetto la dicitura:

## **“CANDIDATURA ESPERTO MENTORING E ORIENTAMENTO PROGETTO PNRR DISPERSIONE SCOLASTICA”**

### **Articolo 8 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

L'esame delle candidature sarà demandato ad un'apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche nella graduatoria definitiva. La graduatoria è pubblicata sul sito della scuola.

### **Articolo 9 - Attribuzione dell'incarico, durata e compenso**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'erogazione delle attività avviene preferibilmente in orario pomeridiano; può essere svolta, in caso di particolari necessità dell'alunno, anche in orario antimeridiano, purché al di fuori dell'orario di servizio dell'incaricato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. Si precisa che gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Ciascun candidato dovrà compilare un'unica domanda e potrà essere nominato al massimo per 5 edizioni assegnate in base all'emergere dei bisogni. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute e in base alle esigenze organizzative. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione. L'incarico decorrerà dalla sottoscrizione del contratto al termine delle operazioni di rendicontazione delle attività svolte ed è valevole fino al termine delle attività come previsto dal bando PNRR.

Il costo orario previsto è di € 42,00 (quarantadue/oo) Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali. I rispettivi compensi saranno liquidati ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Saranno retribuite esclusivamente le ore risultanti da apposito sistema di registrazione.

### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Simona Prochilo.

### **Articolo 11 - Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. n. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente Avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

### **Articolo 12 - Controversie**

Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del foro di Palmi (RC). Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera richiamato nelle premesse, nonché, per quanto compatibile, con la normativa vigente in

materia.

### **Articolo 13 - Pubblicazione dell'Avviso e impugnazioni**

Il presente Avviso è pubblicato in apposita sezione dedicata sul sito della scuola [www.itispolistena.edu.it](http://www.itispolistena.edu.it), nonché all'Albo on-line e su "Amministrazione trasparente". Dell'esito della procedura comparativa sarà data analogia pubblicità.

Avverso il presente Avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

È ammesso, inoltre, ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Allegati al presente Avviso:

- Domanda di partecipazione (Allegato 1), corredata di Curriculum Vitae in formato europeo
- Proposta formativa (Allegato 2)
- Scheda di autovalutazione (Allegato 3)
- Modello di autodichiarazione (Allegato 4)
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.<sup>ssa</sup> Simona Prochilo**

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

## ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.T.I.S. "M.M.MILANO"  
89024 Polistena - RC

Comunicazione disponibilità per l'incarico di Esperto Esterno per percorsi di Mentoring ed Orientamento da impiegare nel progetto P.N.R.R. "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" (D.M.170/2022)

**TITOLO PROGETTO: "#NonDisperdiamoci"**

**CUP: E14D22004910006 - CIP: M4C1I1.4-2022-981-P-19038**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, profilo \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

codice Fiscale \_\_\_\_\_

cellulare \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

- personale di altre Istituzioni Scolastiche;
- personale esterno appartenente ad altre PA;
- personale esterno.

Il sottoscritto dichiara di:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) dichiarazione di non avere condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale.
- f) di non essere destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- g) di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali a suo carico, in relazione ai reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale e/o a sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- h) di essere a conoscenza che il datore di lavoro ha facoltà, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 14.11.2002 N. 313, di richiedere i certificati previsti dagli artt 23 (casellario giudiziale) e 27 (casellario dei carichi pendenti) di detto D.P.R.
- i) di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- j) di non essere nella condizione di incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o conflitti d'interesse;
- k) impegnarsi a richiedere apposita autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dal proprio datore di lavoro.
- l) essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo professionale scelto, così come esplicitati nel Bando di selezione;
- m) essere in possesso di competenze informatiche necessarie all'assolvimento di tali compiti.

Esprime la propria candidatura per il seguente incarico:

AMBITO DI RIFERIMENTO	<b>Percorsi di mentoring e di orientamento</b>		
CODICE INCARICO: <b>B.1</b> Numero figure richieste: <b>4</b>	n. 78 studenti- 19 ore cad.  INDICARE IL NUMERO DI STUDENTI MASSIMO DA PRENDERE IN CARICO	MONTE ORE SINGOLO INCARICO PER MENTOR	19
	20	COMPENSO ORARIO LORDO STATO	42,00 €/h/studente

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_

1. ALLEGATO 2 - PROPOSTA FORMATIVA
2. ALLEGATO 3 - SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI
3. ALLEGATO 4 - DICHIARAZIONI
4. CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO FIRMATO
5. COPIA DOCUMENTO D'IDENTITÀ.



**Progetto P.N.R.R. "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" (D.M. 170/2022)**

**TITOLO PROGETTO: "#NonDisperdiamoci"  
CUP: E14D22004910006 - CIP: M4C1I1.4-2022-981-P-19038**

Viene chiesto di redigere una proposta formativa per ogni area tematica.

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, profilo \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_

<b>AMBITO DI RIFERIMENTO</b>	<b>Percorsi di mentoring e di orientamento</b> Al fine di sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico gli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o disciplinari, sono accompagnati in percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento sostegno disciplinare, coaching.		
<b>CODICE INCARICO</b> : <b>B.1</b> Numero figure richieste: <b>4</b>	n. 78 studenti- 19 ore cad.  <b>INDICARE IL NUMERO DI STUDENTI MASSIMO DA PRENDERE IN CARICO</b>  <b>20</b>	<b>MONTE ORE SINGOLO INCARICO PER MENTOR</b>	<b>19</b>
		<b>COMPENSO ORARIO LORDO STATO</b>	<b>42,00 €/h/studente</b>

<b>AMBITO __B.1__</b>	<b>Percorsi di mentoring e di orientamento</b>
<b>NUMERO STUDENTI PRESI IN CARICO</b>	
<b>Titolo</b> (max 200 caratteri)	
<b>Sintesi delle attività</b> (max 1500 caratteri)	
<b>Destinatari</b> (max 1000 caratteri)	
<b>Contenuti</b> (max 2500 caratteri)	
<b>Metodologia</b> (max 1000 caratteri)	
<b>Materiale utilizzato/prodotti finali realizzati</b> (max 1000 caratteri)	
<b>SPECIFICARE LA "COMPROVATA ESPERIENZA"</b>	

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_

**Progetto P.N.R.R. "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" (D.M.170/2022)**

**TITOLO PROGETTO: "#NonDisperdiamoci"  
CUP: E14D22004910006 - CIP: M4C1I1.4-2022-981-P-19038**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, profilo \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_

**DICHIARA:**

ESPERTO FORMATORE	Punteggio Max 70 punti		Autovalutazione (inserire il punteggio)	Punteggio riconosciuto (dalla Commissione)
Laurea specialistica pertinente (vecchio o nuovo ordinamento di 2° livello):	Votazione fino a 90 Votazione da 91 a 100 Votazione da 101 a 110 Lode	Punti 5 Punti 7 Punti 9 Punti 10	.....	.....
Laurea triennale (in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)	Fino a 110: 1 punto; 110 con lode: 2 punti	Max 2 punti	.....	.....
Dottorato di ricerca e/o seconda laurea specialistica	Punti 4 per ogni titolo	Max 8 punti	.....	.....
Master universitari e/o corsi di specializzazione universitari riconosciuti, pertinenti all'area prescelta	Punti 3 per ogni titolo	Max 6 punti	.....	.....
Corsi di aggiornamento pertinenti all'area prescelta	Punti 1 per ogni esperienza	Max 3 punti	.....	.....
Pubblicazioni inerenti ad una delle aree tematiche per le quali si concorre	Punti 1 per ogni esperienza	Max 3 punti	.....	.....
Esperienza di docenza universitaria o in corsi post-laurea nell'area prescelta	Punti 2 per ogni esperienza annuale	Max 8 punti	.....	.....
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	Inferiore a 5 anni Punti 5 Superiore a 5 anni Punti 10	Max 10 punti	.....	.....
Esperienza di docenza/tutor in progetti PON, o finanziati dal MIUR o USR (non precedentemente inseriti)	Punti 4 per ogni esperienza	Max 12 punti	.....	.....
Altre esperienze in progetti PON o similari (profili diversi dalla docenza)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 8 punti	.....	.....
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>			.....	.....

**VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA FORMATIVA DA PARTE DELLA COMMISSIONE  
(A cura esclusiva della Commissione)**

<b>PROPOSTA FORMATIVA</b>	<b>Punteggio Max 32 Punti</b>	<b>Punteggio riconosciuto <i>(dalla Commissione)</i></b>
Adeguatezza, completezza e coerenza dei contenuti della proposta rispetto all'area tematica	Completa 8 Sostanziale 7 Parziale 6 Saltuaria 5 Inadeguata 4 Assente o quasi < 4	.....
Padronanza dei contenuti (tramite abstract)	Completa 8 Sostanziale 7 Parziale 6 Saltuaria 5 Inadeguata 4 Assente o quasi < 4	.....
Utilizzo metodologie innovative	Completa 8 Sostanziale 7 Parziale 6 Saltuaria 5 Inadeguata 4 Assente o quasi < 4	.....
Organizzazione del percorso, realizzazione di materiale e/o di un prodotto finale	Completa 8 Sostanziale 7 Parziale 6 Saltuaria 5 Inadeguata 4 Assente o quasi < 4	.....
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		.....

<b>TOTALE PUNTEGGIO TITOLI + PROPOSTA FORMATIVA</b>	.....
---	-------

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_

## ALLEGATO 4 - DICHIARAZIONI

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.T.I.S. "M.M.MILANO"  
89024 Polistena - RC

**Progetto P.N.R.R. "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" (D.M.170/2022)**

**TITOLO PROGETTO: "#NonDisperdiamoci"**  
**CUP: E14D22004910006 - CIP: M4C1I1.4-2022-981-P-19038**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, profilo \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
mail \_\_\_\_\_

### DICHIARA

- di aver preso visione del **codice di comportamento dei dipendenti pubblici** (DPR 62/2013) pubblicato sul sito dell' ITIS "M.M.MILANO".  
**link di pubblicazione:** [Codice di comportamento dei dipendenti pubblici](#)
- di aver preso visione dell'informativa per il **trattamento dei dati personali** (cd.a normativa sulla privacy) pubblicata sul sito dell'ITIS "M.M.MILANO".  
**link di pubblicazione:** [Informativa Privacy](#)

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

### D I C H I A R A

che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico eventualmente proposto dall'ITIS "M.M.MILANO".

Inoltre,

- a) di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall' Amministrazione;
- b) di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D. Lgs. n.165/2001 e successive modifiche;
- c) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Amministrazione committente;
- d) di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza/collaborazione nell'interesse dell'ITIS "M.M.MILANO";
- e) di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001. Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_